



1. หลักสูตร “เทคนิคการสร้างภาวะผู้นำสำหรับหัวหน้างาน/ ผู้จัดการ/ ผู้บริหาร”

Enhancing Leadership Skills for Supervisors/ Managers/ Executives

(หลักสูตร 1 วัน/ 6 ชั่วโมง)

1. หลักการและเหตุผล

“การบริหารงาน คือ การบริหารคน” เป็นคำพูดที่ผู้บริหาร ผู้จัดการ และหัวหน้างาน ทุกคนต้องตระหนักและทำความเข้าใจให้ได้ เพราะคนเป็นทรัพยากรที่มีชีวิตจิตใจ มีความรู้สึกนึกคิด ควบคุมยากกว่าเครื่องมือเครื่องจักรเป็นไหนๆ และคนนับเป็นปัจจัยหลักที่จะทำให้งานออกมามีประสิทธิภาพหรือเสียหายดังนั้น หากผู้บริหาร ผู้จัดการ และหัวหน้างาน บริหารคนไม่เป็นก็เท่ากับบริหารงานไม่ได้ หรือบริหารได้ก็ไม่มีประสิทธิภาพสูงสุดอย่างที่ควรจะเป็น

ผู้ที่บริหารคนให้ได้ดีนั้นต้องมีภาวะผู้นำสูง เพราะภาวะผู้นำจะทำให้ผู้ใต้บังคับบัญชาเกิดความศรัทธาในตัว หัวหน้างานอันจะทำให้พนักงานเชื่อฟังและตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายอย่างเต็มความสามารถอยู่ตลอดเวลา

2. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 2.1 ทำให้ผู้เข้าสัมมนาเห็นความสำคัญและความจำเป็นของการสร้างภาวะผู้นำให้เกิดขึ้นในตัวเอง
- 2.2 ทำให้ผู้เข้าสัมมนารู้ความหมายที่แท้จริงของคำว่า “ภาวะผู้นำ” รู้หลักการและเทคนิคในการสร้างภาวะผู้นำให้แก่ตนเอง
- 2.3 ทำให้ผู้เข้าอบรมรู้ถึงเทคนิคในการประยุกต์ใช้ภาวะผู้นำในที่ทำงาน อันจะช่วยให้งานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

3. ผู้ที่ควรเข้าสัมมนา ผู้บริหาร/ ผู้จัดการ/ หัวหน้างานทุกระดับ

4. เนื้อหาของการสัมมนา

- เป้าหมายในการบริหารคนและการบริหารงาน
- องค์ประกอบสำคัญที่จะทำให้พนักงานทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- คุณสมบัติและบทบาทหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาที่ดี
- การวิเคราะห์ลักษณะ เพื่อจำแนกประเภทของผู้ใต้บังคับบัญชา 4 ประเภท
 - พวกที่ไม่มีไฟและไม่มีความรู้
 - พวกที่มีไฟ แต่ไม่มีความรู้
 - พวกที่มีความรู้ดีแต่ขาดไฟในการทำงาน
 - พวกที่มีทั้งไฟและความรู้ดี
- เทคนิคในการมอบหมายงานให้ถูกต้องกับลูกน้องแต่ละประเภท
- ความหมายของคำว่า “ภาวะผู้นำ” และตัวอย่าง
- หลักการ 5 ข้อ ในการสร้างภาวะผู้นำให้เกิดขึ้นในตัวเอง
- ตัวอย่างการพัฒนาภาวะผู้นำ



BPIT Holdings Co.,Ltd - www.bpit.co.th

Headquarter (Bangkok) Tel (02) 434 3195-7, (02) 434 7335-7 Fax (02) 435 - 6469

Pattaya Tel (038) 416 975 - 7 **Chonburi (Amata Nakorn)** Tel (038) 458 925 - 6



- Workshop – การสร้างภาวะผู้นำ
- เทคนิคในการประยุกต์ใช้ภาวะผู้นำในที่ทำงานเพื่อช่วยให้งานมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- Role Play (ฝึกรูปแบบมอบหมายงานที่ถูกต้อง ซึ่งเป็นหนึ่งในเทคนิคพื้นฐานในงานที่ผู้นำควรทำให้ได้ดี) **
จำนวนที่ได้ฝึกขึ้นกับเวลาระยะในการสัมมนา

5. วิทยากร **อ. รุ่งนิกร สุขมงคล** **คูประวัติวิทยากร ตามเอกสารแนบ