

14. หลักสูตร “ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานสมัยใหม่และเทคนิคในการปรับค่าจ้างเงินเดือนพนักงาน”

Modern Performance Appraisal Systems and Techniques for Wages & Salary Increasing

(หลักสูตร 1 วัน/ 6 ชั่วโมง)

1. หลักการและเหตุผล

หลายองค์กรยังมีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน เพราะบางครั้งไม่สอดคล้องกับผลประกอบการ (พนักงานส่วนใหญ่ผลงานดี แต่ผลประกอบการไม่ได้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน) หรือบางครั้งได้ผลประเมินแล้ว มีประเด็นปัญหาในการปรับค่าจ้างเงินเดือน ว่าควรปรับให้แต่ละคนอย่างไร?

การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมีการพัฒนาการมาเป็นระยะๆ จากการประเมินผลโดยยึดตัวบุคคลเป็นหลัก มาถึงปัจจุบันนิยมใช้ระบบเป้าหมายในการทำงานมาประเมิน ซึ่งในระบบเป้าหมายในการทำงานที่องค์กรต่างๆ นิยมนำมาประยุกต์ใช้ก็มีหลายโมเดล มีทั้ง MBO/ KPIs/ BSC (Balanced Scorecard)/ OKRs เป็นต้น

ไม่มีสูตรสำเร็จ ว่าควรใช้องค์กรควรใช้ระบบแบบใดมาประเมินผลการปฏิบัติงาน เพราะสภาพแวดล้อมและปัจจัยภายในของแต่ละองค์กรไม่เหมือนกัน แต่ไม่ว่าองค์กรจะเลือกใช้ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานแบบใดก็ตาม จะถือว่าประสบความสำเร็จก็ต่อเมื่อ

- ✓ เป็นระบบที่สามารถกระตุ้นใจให้พนักงานมุ่งมั่นทำงานเต็มตามความสามารถอยู่ตลอดเวลา
- ✓ พนักงานทุกคนเข้าใจรายละเอียดของระบบอย่างชัดเจน
- ✓ พนักงานส่วนใหญ่ในองค์กรยอมรับระบบ
- ✓ สามารถควบคุมงบประมาณในการให้ผลตอบแทนพนักงานได้ดี (คือ สามารถควบคุมงบประมาณการปรับเงินเดือน และการจ่ายโบนัส ได้ตามงบประมาณและดำเนินการได้ง่ายไม่ยุ่งยาก)

หลักสูตรนี้ มุ่งนำเสนอความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบประเมินผลการปฏิบัติงานรูปแบบต่างๆ ว่ามีข้อดีข้อด้อยอย่างไร เพื่อให้ผู้บริหาร-หัวหน้างานขององค์กรมีความรู้ในการที่จะเลือกนำมาใช้งานหรือพัฒนาระบบการประเมินผลที่ตนเองใช้อยู่ให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

พร้อมกันนี้ หลักสูตรนี้จะครอบคลุมการวิเคราะห์ระบบการประเมินผลปัจจุบันขององค์กร ว่ามีข้อดี-ข้อด้อยอะไรบ้าง และในส่วนที่เป็นข้อด้อยควรปรับปรุงแก้ไขอย่างไรจึงจะทำให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพละเป็นที่ยอมรับของทั้งองค์กรและพนักงาน รวมถึงการให้ความรู้ในแนวคิด – หลักการ – วิธีการปรับค่าจ้างเงินเดือนแบบต่างๆ เพื่อให้องค์กรสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.1 เพื่อให้ผู้บริหาร ผู้จัดการทุกคนในองค์กร เข้าใจและเห็นความสำคัญถึงประโยชน์ของการมีระบบบริหารค่าตอบแทนที่ดี (ประโยชน์ทั้งต่อองค์กร และพนักงาน)

2.2 เพื่อให้เข้าใจถึงประโยชน์ของระบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่ดี (ที่เป็นประโยชน์ทั้งต่อองค์กร และพนักงาน)

- 2.3 เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียด/ ประเภทของระบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีใช้กันอยู่ในองค์กรธุรกิจต่างๆ ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน
- 2.4 เพื่อให้รู้หลักการสมัยใหม่ในการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ยุติธรรมและเป็นรูปธรรม
- 2.5 เพื่อให้ทราบถึงแนวคิด หลักการ และรายละเอียดของระบบการประเมินผลประเภทต่างๆ พร้อมวิธีการที่จะนำมาประยุกต์ใช้จริงอย่างมีประสิทธิภาพ (โดยจะลงรายละเอียด 4 เรื่อง คือ MBO/ KPIs/ BSC/ OKRs)
- 2.6 เพื่อให้รู้หลักและวิธีการในการปรับค่าจ้าง-เงินเดือนประจำปี

3. ผู้ที่ควรเข้าสัมมนา ผู้บริหาร และผู้จัดการทุกหน่วยงาน

4. เนื้อหาของหลักสูตร

- หลักการพื้นฐานในการบริหารคนให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- ระบบการบริหารคนสมัยใหม่ที่ต้องรู้
 - พัฒนาความรู้-ทักษะคนด้วยระบบ Competency
 - พัฒนาพฤติกรรมในการทำงานให้ดีขึ้นด้วยระบบการประเมินพฤติกรรมแบบ 360 องศา
 - พัฒนาให้พนักงานมุ่งมั่น-มีแรงจูงใจทำงานให้สำเร็จด้วยระบบการบริหารงานตามเป้าหมาย (Management by Objectives)
- พัฒนาการของระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากอดีตจนถึงปัจจุบัน
- แนวคิดของระบบบริหารงานตามเป้าหมาย (Management by Objectives) อันเป็นพื้นฐานของระบบประเมินผลยอดนิยมในปัจจุบัน ทั้งระบบ MBO/ KPIs/ BSC/ OKRs
- ตัวอย่างของระบบ MBO/ KPIs/ BSC/ OKRs พร้อมข้อดีและข้อด้อยของแต่ละ Model
- หลักในการกำหนดเป้าหมายที่ถูกต้องตามระบบ MBO/ KPIs/ BSC/ OKRs (ไม่ว่าจะเลือกใช้ระบบอะไร ก็ใช้หลักเกณฑ์ในการกำหนดเป้าหมายแบบเดียวกัน) **การกำหนดเป้าหมายที่ไม่ถูกต้องเป็นประเด็นสำคัญมากอย่างหนึ่งที่ทำให้ผู้ปฏิบัติงานรู้สึกว่าการประเมินผลไม่ยุติธรรม
- หลักการกำหนด Vision, Mission และ Corporate Objectives (KPIs องค์กร)
- **ฝึกปฏิบัติ (Workshop):**
 - กำหนดเป้าหมายในการทำงานให้ครอบคลุมและถูกต้องตามทฤษฎี **ไม่ว่าจะใช้ Model ใดก็ใช้หลักการเดียวกันนี้ในการกำหนดเป้าหมาย**
 - ฝึกปฏิบัติการกระจาย
 - เป้าหมายระดับองค์กรสู่เป้าหมายระดับหน่วยงาน
 - เป้าหมายระดับหน่วยงานสู่เป้าหมายของพนักงานรายบุคคลในหน่วยงาน
- หลักการและแนวคิดในการกำหนดเกณฑ์ในการให้คะแนนประเมินผลการปฏิบัติงาน (คะแนนจะมีกี่ส่วน/ มาจากองค์ประกอบอะไรบ้าง)



บริษัท บีพีไอที โฮลดิ้งส์ จำกัด - www.bpit.co.th

สำนักงานใหญ่ (กรุงเทพฯ) โทร (02) 434 3195-7, (02) 434 7335-7 แฟกซ์ (02) 435 - 6469

สาขาพญาไท โทร (087) 080 9101 สาขาชลบุรี (อมตะนคร) โทร (098) 978 7178



- วิธีการปรับขึ้นค่าจ้างเงินเดือนประเภทต่างๆ (เรียนรู้เพื่อเลือกเอาวิธีที่เหมาะสมมาใช้)
 - Individual Salary Based Increment
 - Mid-Point Based Increment
 - Average Based Increment
 - Formulation Based
- เทคนิคและหลักการในการประยุกต์ใช้ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จ โดยที่
 - เป็นระบบที่สามารถกระตุ้นใจให้พนักงานมุ่งมั่นทำงานเต็มตามความสามารถอยู่ตลอดเวลา
 - พนักงานทุกคนเข้าในรายละเอียดของระบบอย่างชัดเจน
 - พนักงานส่วนใหญ่ในองค์กรยอมรับระบบ
 - สามารถควบคุมงบประมาณในการให้รางวัลได้ (งบประมาณการปรับเงินเดือน และการจ่ายโบนัส)
- ถาม-ตอบข้อสงสัยต่างๆ

4. วิทยากร อ. รุ่งนิกร ตูมมงคล **คูประวัติวิทยากรตามเอกสารแนบ