



บริษัท บีพีไอที โฮลดิ้งส์ จำกัด - www.bpit.co.th

สำนักงานใหญ่ (กรุงเทพฯ) โทร (02) 434 3195 - 7 แฟกซ์ (02) 435 - 6469

สาขาพัทยา โทร (038) 416 975 - 7 สาขาชลบุรี (อมตะนคร) โทร (038) 458 925 - 6



Learning Business Department บริษัท บีพีไอที โฮลดิ้งส์ จำกัด มุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรให้เป็นคนเก่ง และคนดีเพื่อรองรับการขยายธุรกิจโดยสนับสนุนระบบการเรียนรู้ต่างๆ มุ่งให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ พัฒนานวัตกรรมเพื่อสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นในองค์กรอย่างต่อเนื่อง **ขอเสนอ**

หลักสูตร – สุดยอดหัวหน้างาน (Excellent Supervisor)

(ระยะเวลา 1 วัน/ 6 ชั่วโมง)

1. หลักการและเหตุผล

สุดยอดหัวหน้างาน คือผลจากการทำงานบริหาร จัดการงานของหัวหน้างานอย่างเชี่ยวชาญในเรื่องงานและเรื่องคน อย่างมีประสิทธิภาพ ผลงานเกิดประสิทธิผล เรียกว่าเป็นหัวหน้างานมืออาชีพอย่างแท้จริง

2. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

การเรียนรู้ ทำความเข้าใจ ได้ฝึกปฏิบัติในกระบวนการคิด วางแผนงาน จัดเตรียมในหน้าที่ หัวหน้างานและในบทบาทผู้บังคับบัญชาที่ต้องติดต่อสั่งการ ติดตามงานกับลูกน้องอย่างใกล้ชิด นำเนื้อหาจากงานจริง เพื่อให้นำไปปฏิบัติได้ทันที

3. ผู้ที่ควรเข้าสัมมนา ผู้บริหาร/ ผู้จัดการ/ หัวหน้างานทุกระดับ

4. เนื้อหาของการสัมมนา

- **พื้นฐานความรู้ ความเข้าใจในงานของหัวหน้างาน**
 - หน้าที่และความรับผิดชอบ
 - ความรู้ (Knowledge) ความเข้าใจที่สำคัญและจำเป็น
 - การวางแผนการทำงานและการบริหารเวลา
- **ความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการบริการจัดการ**
 - ความรู้ ความเข้าใจเรื่องต้นทุน กำไรขาดทุน นบประมาณ
 - หลักการบริหารจัดการภายใต้ระบบ PDCA
- **ความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์**
 - การสรรหา คัดเลือกลูกน้อง
 - การดูแลรักษาให้ลูกน้องทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
 - การพัฒนาความรู้ ความสามารถลูกน้อง
 - การประเมินผลงานลูกน้อง
 - การให้รางวัลและการลงโทษลูกน้อง
- **ศิลปการบังคับบัญชา**
 - ศิลปมนุษยสัมพันธ์ / ศิลปการสื่อสาร / ศิลปการให้คำปรึกษาหารือ

5. วิทยากร อาจารย์พัฒนพงษ์ บุษยากร



บริษัท บีพีไอที โฮลดิ้งส์ จำกัด - www.bpit.co.th

สำนักงานใหญ่ (กรุงเทพฯ) โทร (02) 434 3195 - 7 แฟกซ์ (02) 435 - 6469

สาขาพญา โทร (038) 416 975 - 7 สาขาชลบุรี (อมตะนคร) โทร (038) 458 925 - 6



URS is a member of Registrar of Standards (Holdings) Ltd.

6. วิธีการฝึกอบรม – สัมมนา

เป็นการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ (Dynamic & Workshop) เน้นการเรียนรู้ด้วยตนเอง และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกัน (Learning by Doing and Participating with Experiences) ซึ่งประกอบด้วย

☼ การบรรยาย

☼ ฝึกปฏิบัติ

☼ การแสดงความคิด ถาม – ตอบ

.....