

Training Business Department บริษัท บีพีไอที โฮลดิ้งส์ จำกัด มุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรให้เป็นคนเก่ง และคนดีมีศักยภาพเพื่อรองรับการทำงานเพื่อการขยายธุรกิจ โดยสนับสนุนการเรียนรู้ด้านต่างๆ และมุ่งให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ พัฒนานวัตกรรมเพื่อสร้างองค์ความรู้ให้เกิดขึ้นในองค์กรอย่างถูกต้องและต่อเนื่อง **นำเสนอ**

## Workshop : การจัดทำแผนฝึกอบรมประจำปี และการเขียนหลักสูตรฝึกอบรม (รุ่นที่ 3)

หลักสูตร 2 วัน/ 12 ชั่วโมง

### หลักการและเหตุผล

การจัดทำแผนฝึกอบรมประจำปีที่ต้องตามหลักวิชาการ ถือเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการจะทำให้การพัฒนาทรัพยากรบุคคลประสบความสำเร็จตามที่องค์กรคาดหวัง มีหลายองค์กรยังทำแผนฝึกอบรมประจำปีไม่ถูกต้อง กลายเป็นว่าการฝึกอบรมเป็นไปตามความต้องการของผู้จัดการฝ่ายต่างๆ มากกว่าความต้องการขององค์กร ดังนั้น หากทำแผนฝึกอบรมประจำปีไม่ถูกต้องแล้วจะทำให้สูญเสียทั้งเวลา ค่าใช้จ่าย และเสียโอกาสอีกด้วย

### วัตถุประสงค์: เพื่อให้ผู้เข้าอบรม

1. ทราบแนวคิดสมัยใหม่ หลักการ และกระบวนการในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
2. รู้ถึงขั้นตอนและวิธีการในการจัดทำแผนฝึกอบรมประจำปี
3. รู้หลักการ วิธีการ และเทคนิคในการหาความจำเป็นในการฝึกอบรมแบบต่างๆ ตามทฤษฎี
4. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจหลักการและวิธีการหาความจำเป็นในการฝึกอบรมจาก Competency เพื่อให้สามารถจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเป็นรายบุคคลได้อย่างถูกต้อง (IDP – Individual Development Plan)
5. เพื่อให้ผู้เข้าสามารถวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรมได้ และจัดทำแผนฝึกอบรมประจำปีได้
6. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมรู้ถึงหลักการและเทคนิคในการเขียนหลักสูตรฝึกอบรม

### หัวข้อการสัมมนา

- แนวคิดสมัยใหม่ หลักการ และกระบวนการในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- ขั้นตอนและวิธีการในการจัดทำแผนฝึกอบรมประจำปี
- เทคนิคในการหาความจำเป็นในการฝึกอบรมแบบต่างๆ
- ความรู้พื้นฐานระบบ Competency และวิธีการหาความจำเป็นในการฝึกอบรมจาก Competency
- ฝึกปฏิบัติ - หาความจำเป็นในการฝึกอบรม
- ฝึกปฏิบัติ - วิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรม
- ฝึกปฏิบัติ - กำหนดหัวข้อฝึกอบรมและวิธีการฝึกอบรม
- ฝึกปฏิบัติ - เขียนแผนฝึกอบรมประจำปี
- ฝึกปฏิบัติ - เขียนหลักสูตรฝึกอบรม
- ฝึกปฏิบัติ - จัดทำแผนพัฒนาพนักงานเป็นรายบุคคลได้อย่างถูกต้อง (IDP – Individual Development Plan)
- หลักในการติดตามผลการพัฒนาบุคลากร (ติดตามระดับความรู้-ทักษะที่เพิ่มขึ้น)



บริษัท บีพีไอที โฮลดิ้งส์ จำกัด 171 ถนนสมเด็จพระปิ่นเกล้า

แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700

Tel. 02-4343195-7 Fax. 02-4356469 [www.bpit.co.th](http://www.bpit.co.th)

---

- เทคนิคในการกระตุ้นให้พนักงานเข้าอบรมและรักที่จะพัฒนาตนเอง
- ถาม-ตอบ ข้อสงสัย

**ผู้ที่ควรเข้าสัมมนา :** ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ ผู้จัดการฝ่ายฝึกอบรม/ เจ้าหน้าที่ฝึกอบรม/ เจ้าหน้าที่บุคคล

**วิทยากร :** อาจารย์รุ่งนิกร สุขมงคล